



Suwałki, 21. października 2025 r.

Zamawiający:
Gmina Suwałki
ul. Świerkowa 45
16-400 Suwałki

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający zaprasza do złożenia ofert na:

**sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania:
„Inwestycje w dostępność lokali mieszkalnych na terenie gminy Suwałki”**

1. DANE ZAMAWIAJĄCEGO:

Nazwa: **Gmina Suwałki**

Adres: **ul. Świerkowa 45, 16-400 Suwałki pow. suwalski, woj. podlaskie**

Adres poczty elektronicznej: **sekretariat@gmina.suwalki.pl**

Strona internetowa: **<https://bip-ugsuwalki.wrotapodlasia.pl/>; <https://gmina.suwalki.pl/>**

Numer telefonu: **87 565 93 00**

Godziny urzędowania: **poniedziałek 8:00-16:00, wtorek-piątek 7:30-15:30**

Miejsce publikacji ogłoszenia:

- strona internetowa: **https://bip-ugsuwalki.wrotapodlasia.pl/zamwienia_publiczne/**
- strona internetowa: **<https://gmina.suwalki.pl/>**

2. PODSTAWA PRAWNA:

Niniejsze postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego – ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.). Do Zamówienia objętego przedmiotem niniejszego postępowania nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych - t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm. (wartość zamówienia poniżej 130 000 złotych).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest: **Sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: „Inwestycje w dostępność lokali mieszkalnych na terenie gminy Suwałki”** polegającego na realizacji przez mieszkańców (Grantobiorców) gminy Suwałki grantów w lokalach mieszkalnych (zlokalizowanych na terenie gminy Suwałki) mających na celu zapewnienie wsparcia i dostosowanie do indywidualnych potrzeb poszczególnych osób i zapewnienie wolnych od barier przestrzeni komunikacyjnych i architektonicznych w codziennym funkcjonowaniu tych osób. Maksymalna wartość kosztów kwalifikowalnych pojedynczego projektu grantowego wynosi 50 000,00 zł brutto. Zamawiający przewiduje udzielenie 29 grantów. Łączna szacunkowa wartość 29 projektów grantowych wyniesie do: 1 450 000,00 zł brutto.
- 3.2. Zadanie pn. **„Inwestycje w dostępność lokali mieszkalnych na terenie gminy Suwałki”** jest finansowane w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027, Priorytet IV. Przestrzeń społeczna wysokiej jakości, Działanie 4.3 Inwestycje społeczne, Typ Inwestycje mające na celu poprawę dostępności w szczególności na rzecz osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (w tym osób z niepełnosprawnościami, przewlekle chorych i osób starszych).

- 3.3. Podstawowy zakres prac objętych nadzorem inwestorskim obejmuje remont lokali mieszkalnych w celu ich adaptacji do potrzeb osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i likwidacji barier architektonicznych, w szczególności:
- 1) prace remontowo-instalacyjne, w tym prace zanikające i ulegające zakryciu;
 - 2) montaż wyposażenia i obiektów ułatwiających mobilność osób wymagających wsparcia, np. windy zewnętrzne/ wewnętrzne;
 - 3) budowa podjazdu do budynku dla wózków inwalidzkich;
 - 4) dostosowanie wejścia do budynku umożliwiającego swobodę poruszania się osobom z niepełnosprawnościami;
 - 5) pochylnia umożliwiająca dostęp do budynku z poziomu terenu;
 - 6) domofon umożliwiający kontakt osobie z niepełnosprawnością i przystosowany technicznie dla osób z niepełnosprawnościami;
 - 7) dostosowanie pomieszczeń i urządzeń higieniczno-sanitarnych (elementy montowane na stałe), np. uchwyty, poręcze;
 - 8) montaż urządzeń głośnomówiących lub innych racjonalnych rozwiązań;
 - 9) rozwiązania w zakresie obiegu cyrkularnego oraz adaptacji do zmian klimatu i łagodzenia jej skutków;
- 3.4. Nadzór inwestorski obejmuje również:
- 1) ocenę zgodności zakresu prac wskazanych przez mieszkańca (Grantobiorcę) w deklaracji uczestnictwa/ umowie o powierzenie grantu z pracami przeprowadzonymi w ramach realizacji grantu;
 - 2) kontrolowanie przestrzegania przez wykonawców prac remontowo-instalacyjnych, zasad, bhp, bezpieczeństwa pracy na terenie realizacji grantu, p.poż. i ochrony środowiska;
 - 3) sprawdzanie jakości wykonywanych robót/ prac związanych z realizacją grantu, odporności powstałej infrastruktury - elementów zewnętrznych tj. podesty, windy, podjazdy itp. na zmiany klimatyczne i katastrofy naturalne, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu materiałów/ elementów wadliwych i niedopuszczalnych do stosowania w budownictwie;
 - 4) kontrolowanie czy realizowane prace są wykonywane w sposób niepowodujący degradacji naturalnych siedlisk, niezawodności, jakości i odporności infrastruktury pod kątem spełniania przepisów budowlanych lub/ i przepisów dotyczących bezpieczeństwa użytkowania.
- 3.5. Zamawiający wymaga, aby w ramach kompleksowego nadzoru inwestorskiego Wykonawca uczestniczył w czynnościach polegających na protokolarnym odbiorze zakresu prac przeprowadzonych przez mieszkańców (Grantobiorców) w ramach udzielonych im grantów.
- 3.6. Wykaz mieszkańców (Grantobiorców), adresy realizacji grantów oraz wykazy prac remontowo-instalacyjnych u poszczególnych mieszkańców (Grantobiorców) Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy sukcesywnie zgodnie z podpisanymi z mieszkańcami (Grantobiorcami) umowami o powierzenie grantu. W przypadku rezygnacji przez Grantobiorcę, po podpisaniu umowy o powierzenie grantu, z realizacji inwestycji, zostanie zawarta umowa o powierzenie grantu z nowym mieszkańcem (Grantobiorcą), o czym Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
- 3.7. Realizacja grantu będzie dokonywana przez wykonawców, których mieszkańcy (Grantobiorcy) będą zobowiązani samodzielnie wyłonić poprzez przeprowadzenie analizy rynku potencjalnych wykonawców.

4. DO ZAKRESU OBOWIĄZKÓW INSPEKTORA NALEŻY:

- 4.1. W ramach kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania, o którym mowa wyżej, Wykonawca musi zapewnić nadzór inwestorski przez osoby mające uprawnienia budowlane do nadzorowania:
- 1) w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;

- 2) w specjalności innych branż, gdy potrzeba taka wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, dokumentacji projektowej, wiedzy i doświadczenia.
- 4.2. Wykonawca/inspektorzy poszczególnych branż są zobowiązani do:
- 1) uczestniczenia w czynnościach polegających na protokolarnym odbiorze zakresu prac przeprowadzonych przez mieszkańców (Grantobiorców) w ramach udzielonych grantów poprzez co najmniej 1 wizytę w miejscu realizacji grantu. Dokonanie odbioru końcowego winno nastąpić w terminie do 7 dni, licząc od daty zgłoszenia przez mieszkańca (Grantobiorcę) zakończenia realizacji grantu;
 - 2) stawiennictwa w siedzibie Zamawiającego lub miejscu realizacji grantu na każde żądanie Zamawiającego;
 - 3) rozstrzygania w porozumieniu z mieszkańcem (Grantobiorcą) oraz wykonawcą realizacji grantu wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania prac objętych nadzorem inwestorskim;
 - 4) informowanie Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach i niezgodnościach ujawnionych w trakcie sprawowania nadzoru;
- 4.3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania obowiązków i przyjęcia praw, wynikających z przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j.: Dz. U. z 2025 r., poz. 418 z późn.zm.).
- 4.4. Dojazd oraz wszelkie koszty związane ze swoją obecnością w miejscu realizacji grantu oraz realizacją przedmiotu umowy (odzież ochronna itp.) Wykonawca zapewnia na swój koszt we własnym zakresie.
- 4.5. Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia ankiety weryfikacji dla podmiotu przetwarzającego, a następnie podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
- 4.6. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy określa także projekt Umowy, stanowiący załącznik niniejszego zapytania ofertowego.

5. TERMIN WYKONANIA:

- 5.1. Przedmiot zamówienia winien być wykonany w terminie **do 31.12.2026 r.**, z zastrzeżeniem wskazanym w pkt 5.2. i kończy się z dniem podpisania ostatniego bezusterkowego protokołu końcowego z realizacji grantu.
- 5.2. Termin wskazany w pkt 5.1 może ulec wydłużeniu w sytuacji przedłużenia terminu realizacji grantów, do czasu ukończenia i odebrania prac w związku z realizacją grantu przez mieszkańca (Grantobiorcę).
- 5.3. Zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy w sytuacji, o której mowa w pkt 5.2. pozostaje bez wpływu na wysokość umówionego wynagrodzenia ryczałtowego.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WRAZ Z OPISEM SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

- 6.1. Wykonawca musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponować odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
- 6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej**:
 - 6.2.1. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, iż nie wcześniej niż w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał należycie:
co najmniej jedną usługę polegającą na pełnieniu nadzoru inwestorskiego nad pracami remontowo - instalacyjnymi/ budowlanymi w branży konstrukcyjno-budowlanej.

Zamawiający zastrzega, że przez jedną usługę rozumie jedną usługę w ramach jednej umowy/kontraktu/zlecenia.

- Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca **składa oświadczenie**, którego treść znajduje się w Formularzu ofertowym oraz dołącza wypełnione wykaz stanowiący załącznik nr 2.

6.2.2. Warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca, który dysponuje osobami skierowanymi do realizacji zamówienia, spełniającymi minimalne warunki w zakresie doświadczenia i kwalifikacji zawodowych jak poniżej:

- **minimum 1 osobą pełniącą funkcję inspektora branży konstrukcyjno-budowlanej**, posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania i nadzorowania robotami budowlanymi w **specjalności konstrukcyjno-budowlanej** lub równoważne odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Wykonawca zabezpiecza także inspektorów innych branż (posiadających stosowne uprawnienia), gdy potrzeba taka wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, dokumentacji projektowej, wiedzy i doświadczenia

Dokumenty, które będą wymagane od Wykonawcy przed podpisaniem umowy: aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego oraz kserokopia uprawnień do kierowania lub nadzorowania (poświadczona za zgodność z oryginałem).

- Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca **składa oświadczenie**, którego treść znajduje się w Formularzu ofertowym.

6.3. Ocena spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 6.2.1 i 6.2.2, zostanie dokonana w oparciu o podmiotowe środki dowodowe. Z treści dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że stawiane warunki Wykonawca spełnił.

6.4. Oferta Wykonawcy, który nie wykaże, iż spełnia wszystkie warunki określone w pkt 6.2.1 i 6.2.2 zostanie odrzucona.

6.5. Dokumenty, które będą wymagane od Wykonawcy przed podpisaniem umowy: aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego oraz kserokopia uprawnień do kierowania lub nadzorowania (poświadczona za zgodność z oryginałem).

7. **KRYTERIA OCENY OFERT WRAZ Z OPISEM PRZYZNAWANIA PUNKTÓW ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT:**

7.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Cena (C) - waga 100 % = 100 pkt

Wybrana zostanie oferta, która otrzymała największą sumę punktów, będąc brane liczby zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

7.2. **Kryterium cena „C”** będzie rozpatrywane na podstawie ceny oferowanej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej w Formularzu Oferty.

Liczba punktów w kryterium „cena” zostanie obliczona, zgodnie z następującym wzorem:

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto podana w ofertach nie podlegających odrzuceniu}}{\text{cena brutto oferty badanej nie podlegającej odrzuceniu}} \times 100 \text{ pkt}$$

8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 8.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, na formularzu stanowiącym **Załącznik Nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego oraz zaadresować:**

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat: Urząd Gminy Suwałki, ul. Świerkowa 45, 16-400 Suwałki

OFERTA NA:

**Sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania:
„Inwestycje w dostępność lokali mieszkalnych na terenie gminy Suwałki”**

w przypadku złożenia na adres poczty elektronicznej Zamawiającego sekretariat@gmina.suwalki.pl – w tytule e-maila wskazać należy nazwę zadania na które składana jest oferta.

- 8.2. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
- 8.3. Wszystkie dokumenty dołączone do oferty w formie kserokopii powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.
- 8.4. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy. Oferta składana w wersji elektronicznej musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź profilem zaufanym.
- 8.5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8.6. **Dokumenty niezbędne do złożenia w ofercie:**
- 1) **formularz ofertowy** stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania,
 - 2) **wykaz usług** stanowiący Załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania.
- 8.7. Na potrzeby oceny ofert Wykonawca powinien wskazać w ofercie **Cenę ryczałtową brutto wykonania zamówienia w złotych, stawkę podatku VAT.**

9. OKREŚLENIE CENY RYCZAŁTOWEJ:

- 9.1. Zaoferowana cena musi uwzględniać wszystkie wymagania zawarte w Zapytaniu i załącznikach do niego oraz obejmować wszelkie koszty, niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania usługi, w tym wszystkie koszty dojazdów.
- 9.2. Cena za wykonanie usługi pełnienia nadzoru inwestorskiego jest ceną ryczałtową i jest niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy, również w przypadku wydłużenia terminu wykonania robót budowlanych, które będą przedmiotem pełnienia nadzoru inwestorskiego. Wykonawca zgodnie z art. 632 § 1 Kodeksu cywilnego nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
- 9.3. Cenę ofertową brutto należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

10. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

10.1. Ofertę sporządzoną w formie pisemnej należy :

- a) złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty, w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Gminy Suwałki, ul. Świerkowa 45, 16-400 Suwałki,
- b) wysłać na adres poczty elektronicznej: **sekretariat@gmina.suwalki.pl**

10.2. **Termin składania ofert: do dnia 31.10.2025 r. do godziny 15:00**

10.3. O zachowaniu terminu składania ofert decyduje data wpływu oferty w siedzibie Zamawiającego bądź data wpływu na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, a nie data jej nadania.

10.4. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni.**

11. PRZEBIEG BADANIA I OCENY OFERT

W toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.

Pracownik prowadzący postępowanie poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - o czym niezwłocznie informuje Wykonawcę.

Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

- 1) zawiera braki uniemożliwiające dokonania oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;
- 2) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści przekazanych ofert, w terminie wskazanym w wezwaniu Zamawiającego;
- 5) wpłynęła po terminie składania ofert.

Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego Zamawiający udziela wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynęło do Zamawiającego w ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert.

Dopuszcza się możliwość prowadzenia negocjacji ofert z trzema Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów oceny ofert, a w przypadku mniejszej liczby otrzymanych ofert Zamawiający zakwalifikuje do negocjacji wszystkich Wykonawców, których oferty spełniają wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.

Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Zamawiający ma prawo unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia na każdym etapie bez podania przyczyny.

Postępowanie unieważnia się obligatoryjnie, jeżeli:

- 1) nie wpłynęła żadna oferta lub żadna oferta nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; chyba że może ją zwiększyć do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) wystąpi zmiana okoliczności powodujących, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
- 4) zapytanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

12. PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY:

Odrzuceniu podlegają oferty:

- 1) których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
- 2) zostały złożone przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu określonych w Zapytaniu ofertowym;
- 3) zostały złożone po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

13. ISTOTNE WARUNKI UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA:

Istotne warunki umowy określa projekt Umowy, stanowiący załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

14. INFORMACJA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawach swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest w Urzędzie Gminy Suwałki - Wójt Gminy Suwałki, ul. Świerkowa 45, 16-400 Suwałki, tel. 875659300, email: sekretariat@gmina.suwalki.pl;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Suwałki jest Pani Katarzyna Żuk, tel. 875659300 email, iod@gmina.suwalki.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy na przetwarzanie danych osobowych;
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

15. POZOSTAŁE INFORMACJE

- 15.1. Zamawiający powiadomi Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę o wyniku postępowania drogą elektroniczną, a w przypadku braku wskazania adresu e-mail - za pośrednictwem poczty z zachowaniem formy pisemnej.
- 15.2. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której projekt stanowi załącznik do niniejszego zapytania. Zamawiający poinformuje telefonicznie Wykonawcę o miejscu oraz terminie podpisania umowy.
- 15.3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert.
- 15.4. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania z Zamawiającym Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w terminie i na warunkach określonych przez Zamawiającego na cele realizacji przedmiotu umowy
- 15.5. **Dodatkowych informacji o przedmiocie zapytania ofertowego można uzyskać pod numerem telefonu 87 565 93 41, 87 565 93 43.**

16. ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik Nr 2 – Wykaz usług
3. Załącznik Nr 3 – Projekt Umowy

Pełniący funkcję Wójta Gminy Suwałki
na podstawie art. 26 § 1 pkt 5 ustawy
z dnia 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym

Krzysztof Andrzej Gwoź
Zastępca Wójta